УТВЕРЖДЕНО

 решением Представительного Собрания

 Бабаевского муниципального округа

 от 18.10.2022 N 45

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ (КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ) БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее по тексту – Положение)

 Положение о Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетном органе) Бабаевского муниципального округа Вологодской области (далее по тексту – Контрольно-ревизионная комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и определяет статус, порядок формирования Контрольно-ревизионной комиссии, ее полномочия и организацию ее деятельности.

**Статья 1. Статус Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и контрольно-счетным органом Бабаевского муниципального округа, образуется Представительным Собранием Бабаевского муниципального округа (далее - Представительное Собрание) и ему подотчетна.

2. Полное наименование Контрольно-ревизионной комиссии: Контрольно-ревизионная комиссия (контрольно-счетный орган) Бабаевского муниципального округа Вологодской области.

Сокращенное официальное наименование Контрольно-ревизионной комиссии: Контрольно-ревизионная комиссия Бабаевского муниципального округа.

 Учредителем Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетного органа) Бабаевского муниципального округа Вологодской области является муниципальное образование Бабаевский муниципальный округ Вологодской области.

3. Контрольно-ревизионная комиссия обладает статусом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

4. Контрольно-ревизионная комиссия имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

Контрольно-ревизионная комиссия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежным средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник ее имущества – муниципальное образование Бабаевский муниципальный округ.

5. Местонахождение Контрольно-ревизионной комиссии: 162480, Вологодская область, г. Бабаево, ул. Ухтомского, д. 1.

6. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Представительного Собрания.

7. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

8. Контрольно-ревизионная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

**Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии**

Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, Устава Бабаевского муниципального округа, настоящего Положения и иных решений Представительного Собрания.

**Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии**

Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

**Статья 4. Состав Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии замещает муниципальную должность Бабаевского муниципального округа.

3. Сотрудники аппарата Контрольно-ревизионной комиссии замещают должности муниципальной службы.

4. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять лет.

5. В состав аппарата Контрольно-ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии.

6. Права, обязанности и ответственность председателя и сотрудников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии определяются федеральным законодательством и законодательством Вологодской области об организации деятельности контрольно-счетных органов, о муниципальной службе, настоящим Положением, регламентом Контрольно-ревизионной комиссии и иными нормативными правовыми актами Представительного Собрания, трудовым законодательством.

7. Штатная численность и структура Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются решением Представительного Собрания по представлению председателя Контрольно-ревизионной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-ревизионной комиссии.

8. Штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

**Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Представительным Собранием.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Представительное Собрание:

1) депутатами Представительного Собрания - не менее одной трети от установленного числа депутатов Представительного Собрания;

2) главой Бабаевского муниципального округа.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии представляются в Представительное Собрание не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

4. Представительное Собрание района вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Вологодской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям, установленным статьей 6 настоящего Положения.

5. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии устанавливается регламентом Представительного Собрания.

**Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии**

1. На должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Бабаевского муниципального округа применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.1. Проверка соответствия кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии квалификационным требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 5 настоящего Положения, проводится в порядке, определяемом Контрольно-счетной палатой Вологодской области.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Представительного Собрания, главой округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Бабаевского муниципального округа.

4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и инспектор Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами Бабаевского муниципального округа.

**Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Вологодской области.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Представительного Собрания в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

**Статья 8. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального округа, а также проектов решений о внесении изменений в решения о бюджете муниципального округа, в том числе проверка и анализ обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета муниципального округа;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в собственности муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Бабаевском муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Представительное Собрание и главе муниципального округа;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования средств бюджета муниципального округа;

12) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

13) при осуществлении муниципального финансового контроля составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренные статьями 5.21, 7.32(6), 15.1, 15.14 – 15.15(16), частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4(1), частями 20 и 20(1) статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

14) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

15) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Бабаевского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-ревизионной комиссии;

16) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом и решениями Представительного Собрания.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций - если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального округа;

2) в отношении иных организаций – путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального округа в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального округа, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального округа.

3. Контрольно-ревизионная комиссия в пределах своих полномочий принимает распоряжения по вопросам, связанным с осуществлением возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию полномочий, а также издает приказы по вопросам организации работы Контрольно-ревизионной комиссии.

**Статья 9. Формы осуществления Контрольно-ревизионной комиссией внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионной комиссией составляется отчет.

**Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-ревизионной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Вологодской области.

**Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-ревизионной комиссии подлежат поручения Представительного Собрания, предложения главы муниципального округа, направленные в Контрольно-ревизионную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения Представительного Собрания, главы муниципального округа по изменению плана работы Контрольно-ревизионной комиссии рассматриваются Контрольно-ревизионной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

**Статья 12. Регламент Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Регламент Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

**Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления муниципального округа и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Вологодской области.

**Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии;

2) утверждает отчеты, подписывает заключения по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссии, подписывает представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии;

3) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4) представляет Представительному Собранию и главе муниципального округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) обеспечивает исполнение поручений представительного Собрания и главы муниципального образования;

6) представляет Контрольно-ревизионную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Вологодской области, органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Вологодской области.

2. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-ревизионной комиссии его полномочия осуществляет один из работников Контрольно-ревизионной комиссии, уполномоченный распоряжением Контрольно-ревизионной комиссии, а при отсутствии такого распоряжения – решением Представительного Собрания.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии его полномочий осуществляет один из работников Контрольно-ревизионной комиссии, уполномоченный решением Представительного Собрания.

3. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Представительного Собрания, заседаниях органов местного самоуправления Бабаевского муниципального округа. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых при Представительном Собрании.

4. В переходный период, установленный статьей 5 закона Вологодской области от 06.05.2022 № 5122-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Бабаевского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Бабаевского муниципального округа Вологодской области» (до 1 января 2023 года), исполняющим обязанности председателя Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетного органа) Бабаевского муниципального округа является председатель Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетного органа) Бабаевского муниципального района Светлана Васильевна Белозерова.

**Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и с составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

2. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-ревизионной комиссии.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.1 Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии, в порядке, установленном законом Вологодской области.

**Статья 16. Предоставление информации Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Проверяемые органы и организации обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии на регулярной основе, а также по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа и организации, в отношении которых Контрольно-ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в 10-дневный срок обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссией контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального округа, использованием собственности муниципального округа, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионной комиссии ее полномочий.

4. Администрация муниципального округа направляет в Контрольно-ревизионную комиссию бюджетную отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись и изменения к ним.

5. Главные администраторы бюджетных средств муниципального округа направляют в Контрольно-ревизионную комиссию сводную бюджетную отчетность.

6. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Вологодской области.

7. Контрольно-ревизионная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

8. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**Статья 17. Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального округа, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа и организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-ревизионной комиссии, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

7. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

**Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Вологодской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-ревизионной комиссии, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионной комиссии в Представительное Собрание. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

**Статья 19. Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, с Контрольно-счетной палатой Вологодской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, с контрольно-счетными органами муниципальных образований области, с налоговыми органами, органами прокуратуры, органами внутренних дел, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

1.1. Контрольно-ревизионная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-ревизионная комиссия вправе заключать соглашения о сотрудничестве и взаимодействии с органами, указанными в части 1 настоящей статьи, а также по согласованию с ними создавать совместные временные или постоянно действующие координационные, консультационные, совещательные и рабочие органы.

3. Контрольно-ревизионная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Вологодской области.

4. Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. В рамках взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Вологодской области Контрольно-ревизионная комиссия вправе:

1) участвовать в совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Контрольно-счетной палатой Вологодской области, в том числе на территориях других муниципальных образований;

2) получать организационную, правовую, информационную, методическую и иную помощь от Контрольно-счетной палаты Вологодской области;

3) участвовать в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников контрольно-счетных органов, организованной при содействии Контрольно-счетной палаты Вологодской области;

4) направлять обращение в Контрольно-счетную палату Вологодской области об осуществлении анализа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и получении рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

6. Контрольно-ревизионная комиссия или органы местного самоуправления Бабаевского муниципального округа вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-ревизионной комиссии законодательству о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

**Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Контрольно-ревизионная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности Представительному Собранию. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Представительным Собранием.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Вологодской области, настоящим Положением и регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

**Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа. Бюджетные ассигнования на содержание Контрольно-ревизионной комиссии предусматриваются в бюджете муниципального округа в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления полномочий, возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию.

2. Имущество Контрольно-ревизионной комиссии является муниципальной собственностью Бабаевского муниципального округа и закрепляется за ней на праве оперативного управления.

3. Контроль за использованием Контрольно-ревизионной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решения Представительного Собрания района.

**Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии**

1. Должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности муниципального округа и должности муниципальной службы муниципального округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспектора и иных работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Вологодской области.