|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА** П О С Т А Н О В Л Е Н И Е | | | | | |
| от | 28.12.2021 | № | 399 |  |  |
|  | | | | | |
| г. Бабаево | | | | | |
| О Порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района | | | |  | |

В соответствии со статьями 33 и 84 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», администрация Бабаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Наша жизнь» и размещению на официальном сайте администрации Бабаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на исполняющего обязанности председателя комитета по управлению имуществом администрации Бабаевского муниципального района Бронзова В.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности  руководителя администрации района | П.Б. Морозов |

## 

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации  администрации Бабаевского  муниципального района  от 28.12.2021 № 399 |

**Порядок**

**аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального земельного контроля на территории сельских поселений Бабаевского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Под областью экспертизы в целях настоящего Порядка понимается сфера науки, техники, хозяйственной деятельности, в рамках которой проводится исследование по вопросам, поставленным инспектором (должностным лицом комитета по управлению имуществом администрации Бабаевского муниципального района(далее также – Комитет), уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля) перед экспертом в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Областями и видами экспертиз, для проведения которых Комитету требуется привлечение экспертов, являются:

а) земельные отношения (экспертиза землеустроительной документации).

1.2. Критерии, определяющие возможность проведения экспертизы:

а) экспертиза землеустроительной документации может проводиться при осуществлении муниципального земельного контроля;

б) санитарно-эпидемиологическая экспертиза может проводиться при осуществлении муниципального земельного контроля;

1.3. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения аттестации эксперта в соответствии с настоящим Порядком информация о такой аттестации вносится уполномоченным должностным лицом Комитета в реестр аттестованных экспертов (далее – реестр), оформляемый согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Реестр размещается на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

1.4. Срок действия аттестации составляет 5 лет.

**2. Административные процедуры рассмотрения   
заявлений об аттестации**

2.1. Аттестация проводится по областям и видам экспертиз в срок, не превышающий 20 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и соответствующих требованиям пунктов 2.4 настоящего Порядка.

2.2. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта (далее – заявитель), обращается в Комитет в письменной или в электронной форме с заявлением об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального земельного контроля (далее – заявление) по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Порядку.

В электронной форме документы могут быть поданы на электронный адрес администрации: *zemotdelbabaevo-rayon@rambler.ru* или с использованием ведомственной информационной системы контрольного органа (в случае её использования) либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».При этомзаявление должно быть заверено электронной цифровой подписью.

2.3. К заявлению должны быть приложены:

1) копия диплома о высшем образовании в соответствующей области экспертизы;

2) копия трудовой книжки;

3) согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре.

2.4. Обязательными критериями аттестации экспертов являются:

1) наличие высшего образования в области экспертизы;

2) наличие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) подтверждающиеся аттестацией эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Вологодской области наличие знаний и навыков в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, наличие специальных профессиональных навыков, знаний нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере.

2.5. Уполномоченным на рассмотрение документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, должностным лицом Комитета являетсяпредседатель Комитета.

Должностным лицом Комитета, уполномоченным на принятие решения об аттестации заявителя в качестве эксперта или об отказе в его аттестации, являетсяпредседатель Комитета.

2.6. Основаниями для возврата заявителю документов являются:

1) отсутствие возможности проведения экспертизы в соответствующей области экспертизы по муниципальному земельному контролю, осуществляемому Комитетом, в соответствии с п. 1.2 настоящего Порядка;

2) отсутствие одного из документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

3) неуказание в заявлении федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти Вологодской области), аттестовавшего заявителя в качестве эксперта, и (или) информации о реквизитах решения органа государственной власти об аттестации;

4) подача заявителем заявления до истечения 1 года со дня принятия в отношении него решения о прекращении аттестации в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Возврат заявления по иным основаниям, кроме предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Комитет в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в Комитет возвращает заявление заявителю без рассмотрения в случае подачи такого заявления в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме сообщение о возврате документов направляется на электронный адрес заявителя в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме.

2.7. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней:

- путем рассмотрения представленных заявителем документов и сведений;

- путем рассмотрения представленных заявителем документов и сведений и проведения квалификационного экзамена.

2.8. Аттестация проводится без проведения квалификационного экзамена в случае отсутствия других заявителей, при условии соответствия единственного заявителя критериям аттестации указанных в 2.4 настоящего Порядка.

2.9. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений Комитет принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

1) об отказе в аттестации заявителя - в случае несоответствия заявителя критериям аттестации указанных в 2.4 настоящего Порядка;

2) о допуске заявителя к квалификационному экзамену - в случае представления заявителем документов и сведений в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

3) об аттестации заявителя - в случае, предусмотренном пунктом 2.8 настоящего Порядка.

Комитет в письменной форме уведомляет заявителя о принятом в соответствии с настоящим пунктом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения. В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется на электронный адрес заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

Заявитель вправе направить в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры аттестации.

2.10. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, создаваемой распоряжением Комитета, и действующей на основании положения об аттестационной комиссии, утвержденного распоряжением Комитета. Заявителю должна быть предоставлена возможность участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме.

2.11. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом аттестационной комиссии.

2.12. На основании протокола аттестационной комиссии Комитет принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

Комитет в письменной форме уведомляет заявителя о принятом в соответствии с настоящим пунктом решении в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения. В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется на электронный адрес заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

**3. Прекращение действия аттестации,**

**приостановление действия аттестации**

3.1. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Комитетом в форме распоряжения в случае:

1) поступления в Комитет заявления эксперта о прекращении аттестации;

2) поступления в Комитет сведений о смерти эксперта;

3) подтверждения Комитетом факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3.2. Комитет уведомляет заявителя о принятом в отношении него решении о прекращении действия аттестации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 3.1 настоящего Порядка. Информация об этом доводится до заявителя одним из способов, предусмотренных абзацем пятым пункта 2.9 настоящего Порядка.

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта администрация исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

Согласие, данное в соответствии с подпунктом "3" пункта 2.3 настоящего Порядка, считается отозванным.

3.4. Эксперт, в отношении которого Комитетом принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, вправе обратиться в Комитет для аттестации в порядке, установленном настоящим Порядком, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

3.5. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Комитетомв случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия на работу в контрольный (надзорный) орган, принявший решение о его аттестации. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре. Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях муниципального земельного контроля невозможно в течение срока службы, работы эксперта в контрольном (надзорном) органе.

Приложение № 1

к Порядку

Реестр аттестованных экспертов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО эксперта | Вид (объекты) экспертизы | Дата принятия решения об аттестации | Отметка о приостановлении действия аттестации |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку

Руководителю администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*реквизиты документа,*

*удостоверяющего личность),*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*почтовый адрес, адрес электронной почты,*

*номер телефона)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям

муниципального контроля

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального земельного контроля в следующей области и виду экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Имею следующее высшее образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Имею стаж работы в соответствующей области экспертизы \_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев.

Являюсь экспертом по соответствующей области и виду экспертизы, аттестованным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование аттестовавшего федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти Вологодской области),* что подтверждается решением об аттестации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать реквизиты (дату и, если имеется, номер) решения об аттестации)*.

В настоящее время не замещаю должностей государственной (муниципальной) службы, а также иных должностей в органах государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Приложения:

1) копия диплома о высшем образовании;

2) копия трудовой книжки.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, а также на публикацию моих фамилии, имени, отчества в реестре экспертов органа муниципального контроля.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,* |