|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** | | | | | |
| От | 06.10.2023 | № | 637 |  |  |
| г. Бабаево | | | | | |
| Об утверждении Порядка и условий предоставления социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы | | | |  | |

В соответствии с решением Представительного Собрания Бабаевского муниципального округа Вологодской области от 27.09.2023 года № 325 «О мерах социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты», руководствуясь Уставом Бабаевского муниципального округа, администрация Бабаевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Бабаевского муниципального округа Морозова Павла Борисовича.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном вестнике «НЖ» районной газеты «Наша жизнь» и подлежит размещению на официальном сайте Бабаевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Бабаевского муниципального округа | Ю.В. Парфенов |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Бабаевского муниципального округа

от 06.10.2023 № 637

(Приложение)

Порядок и условия предоставления социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции

(далее – порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления социальной поддержки из бюджета Бабаевского муниципального округа в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, в добровольном порядке заключившие контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для участия в специальной военной операции.

2. Получателями единовременной выплаты являются граждане Российской Федерации, в добровольном порядке заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для участия в специальной военной операции, которые направлены для прохождения военной службы по контракту военным комиссариатом Бабаевского и Кадуйского округов Вологодской области с территории Бабаевского муниципального округа через пункт отбора на военную службу по контракту по Вологодской области.

3. Единовременная денежная выплата, предоставляется однократно в размере 305,0 тысяч рублей, в соответствии с решением Представительного Собрания Бабаевского муниципального округа от 27.09.2023 № 325 "О мерах социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты".

Финансирование единовременной денежной выплаты осуществляется в рамках реализации муниципальной программы "Обеспечение профилактики правонарушений, безопасности населения и территории Бабаевского муниципального района в 2021-2025 годах", утвержденной постановлением администрации Бабаевского муниципального района от 28.12.2020 №398.

4. Для получения единовременной денежной выплаты в администрацию Бабаевского муниципального округа предоставляются следующие документы:

а) заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) реквизиты расчетного счета для перечисления единовременной денежной выплаты;

в) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

г) копия документа, подтверждающего заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации;

д) согласие на обработку персональных данных (далее – согласие) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

е) документ, подтверждающий прохождение службы в Вооруженных силах РФ.

Копии документов предоставляются с предъявлением подлинников. При предъявлении копий документов с подлинниками ответственное лицо, осуществляет прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

5. Заявление регистрируется не позднее 1 рабочего дня со дня его поступления в администрацию Бабаевского муниципального округа.

6. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты принимается администрацией Бабаевского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственного запроса – со дня получения ответа на запрос из территориального отдела МВД России.

Решение принимается в форме распоряжения администрации Бабаевского муниципального округа.

7. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

а) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

б) предоставление заявителем документов, содержащих неполные сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты;

в) отсутствие права на получение единовременной денежной выплаты.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты гражданину направляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, письменное уведомление с указанием аргументированного обоснования отказа.

9. Единовременная выплата перечисляется в течение 3 рабочих дней муниципальным казенным учреждением «Центр бюджетного учета и отчетности» со дня поступления решения о выплате единовременной денежной выплаты.

Единовременная денежная выплата производятся путем перечисления денежных средств на банковские счета граждан, открытые в кредитных организациях.

По выбору гражданина единовременная денежная выплата может перечисляться иному лицу, указанному в заявлении.

Приложение № 1

к Порядку

В администрацию

Бабаевского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения)

паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия, номер, кем, когда выдан)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной денежной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату в размере 305000 (триста пять тысяч) рублей 00 копеек.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Выплаты прошу перечислить на мой расчетный счет. |

Реквизиты расчетного счета для перечисления единовременной денежной выплаты прилагаются.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Выплаты прошу перечислить на счет\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(ФИО владельца счета, степень родства)

Реквизиты расчетного счета для перечисления единовременной денежной выплаты прилагаются.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления) (подпись)

\*Гражданин, заключивший контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, вправе указать иной банковский счет с указанием владельца данного счета.

Приложение №2

к Порядку

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда)

даю согласие на обработку персональных данных Администрации Бабаевского муниципального округа, МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности».

Согласие дается в целях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации и распространяется на персональные данные, указанные в заявлении о предоставлении единовременной денежной выплаты, а также иные сведения, предоставленные мной.

С персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача (в органы государственной власти Российской Федерации и Вологодской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Вологодской области, иные организации и учреждения для оказания мер социальной поддержки в соответствии с утвержденным Порядком и законодательством Российской Федерации).

Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Достоверность предоставленных персональных данных и сведений подтверждаю.

Настоящее согласие может быть отозвано мной или законным представителем в письменной форме.

Подпись:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)