КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН)

БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАНДАРТ

ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

(утвержден приказом председателя Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетного органа) Бабаевского муниципального округа от 25.05.2023 №29)

2023 год

Утвержден

приказом Контрольно-ревизионной комиссии

(контрольно-счетного органа)

Бабаевского муниципального округа

от 25.05.2023 № 29

**Стандарт
внешнего муниципального финансового контроля**

**«Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов Бабаевского муниципального округа»**

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов Бабаевского муниципального округа» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения деятельности Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетного органа) Бабаевского муниципального округа (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) и содействия качественному выполнению задач Контрольно-ревизионной комиссии, повышению эффективности контрольной деятельности.

1.2. Стандарт разработан в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

*Стандарт разработан на основании:*

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

- Положения о Контрольно-ревизионной комиссии (контрольно-счетном органе) Бабаевского муниципального округа, утвержденного решением Представительного Собрания Бабаевского муниципального округа от 18.10.2022 № 45 (с изменениями и дополнениями).

 - Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов РФ и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 №2ПК.

1.3. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-ревизионной комиссией финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов (далее – проектов МПА) в пределах полномочий Контрольно-ревизионной комиссии.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии и привлечёнными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проектов МПА.

1.5. Финансово-экономическая экспертиза (далее – экспертиза) проектов МПА является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимыми в рамках предварительного контроля правовых актов.

**2. Основания проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов**

2.1. Основанием для проведения финансовой экспертизы проектов МПА является:

- предложение Главы Бабаевского муниципального округа;

- поручение Представительного Собрания Бабаевского муниципального округа;

- обращение органов местного самоуправления Бабаевского муниципального округа;

- обращение разработчиков муниципальных правовых актов с согласования органа местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие данного муниципального правового акта;

- иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

**3. Сроки проведения финансовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов**

3.1. Срок проведения экспертизы проекта МПА составляет 5 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днём поступления проекта в Контрольно-ревизионную комиссию.

3.2. Если требуется значительное время для изучения предмета финансовой экспертизы, содержания проекта документа, изучения нормативной базы и других данных, допускается продление сроков проведения экспертизы муниципальных правовых актов по решению председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

**4. Принятие проектов муниципальных правовых актов на финансовую экспертизу**

4.1. Проекты муниципальных правовых актов, поступающие в Контрольно-ревизионную комиссию для проведения финансовой экспертизы, должны соответствовать следующим требованиям:

- проект МПА представляется с пояснительной запиской, в которой обосновывается необходимость его принятия, дается характеристика целей (задач), основных положений проекта, при необходимости характеристика его места в системе законодательства и прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия, а также включаются другие сведения, необходимость которых предусматривается законодательством;

- к проекту МПА представляется финансово-экономическое обоснование, содержащее финансово-экономическую оценку проекта МПА, в том числе расчетные данные определяющее увеличение (уменьшение) расходов местного бюджета, при этом расчет предполагаемых затрат для реализации МПА должен содержать сведения о способе (методике) расчета нормативов, коэффициентов и других расчетных показателей и обоснованности количества потенциальных получателей бюджетных средств. В  случае, если реализация проекта МПА не потребует финансовых или материальных затрат, финансово-экономическое обоснование как отдельный документ не оформляется и в пояснительную записку к проекту МПА вносится соответствующее разъяснение;

- лист согласования проекта МПА, содержащий визы соответствующих должностных лиц в соответствии с Порядком подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов, установленном нормативным правовым актом органа местного самоуправления городского округа, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты;

- проект НПА и представленные к нему материалы (документы) могут содержать редакционные правки при прохождении согласования с главными специалистами администрации;

- содержать все указанные в проекте муниципального правового акта надлежаще оформленные приложения;

- соответствовать правилам делопроизводства и иным требованиям, выдвигаемым к проектам муниципальных правовых актов.

**5. Порядок проведения финансовой экспертизы и подготовка заключения**

5.1. Должностному лицу Контрольной комиссии района, уполномоченному на проведение экспертизы, в нормативные сроки, установленные настоящими Стандартом, необходимо проанализировать и оценить:

1. проблему, для решения которой принимается МПА;
2. соответствие положений, изложенных в проекте МПА, действующим нормативным правовым актам Российской Федерации, Вологодской области и Бабаевского муниципального округа;
3. четкость формулировок целей и необходимость норм содержащихся в проекте МПА;
4. обоснованность объема финансирования расходов местного бюджета, при принятии МПА;
5. наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

При проведении экспертиз проектов МПА Контрольно-ревизионная комиссия округа вправе, в рамках своей компетенции, оценивать наличие в них коррупциогенных факторов.

5.2. При проведении экспертизы проектов МПА предусматривающих внесение изменений в действующие нормативные правовые акты Бабаевского муниципального округа, необходимо проверить:

1. правомерность предлагаемых изменений;
2. логичность предлагаемых изменений (в том числе отсутствие внутренних противоречий в новом варианте МПА);
3. корректность предлагаемых изменений (отсутствие изменений «задним числом»);
4. обоснованность увеличения (сокращения) бюджетных ассигнований при принятии проекта МПА;
5. устранение или сохранение нарушений и недостатков, отмеченных Контрольно-ревизионной комиссией ранее при проведении экспертизы проекта МПА.

**6. Оформление результатов экспертизы проекта МПА**

6.1. По результатам проведенной финансово-экономической экспертизы оформляется заключение на проект МПА (далее – Заключение).

6.2. Заключение состоит (условно) из вводной, содержательной и результативной частей.

6.2.1. Во **вводной части** Заключения указываются:

- наименование проекта МПА, представленного на экспертизу в Контрольную комиссию района, дата поступления проекта МПА;

- реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза;

сроки проведения экспертизы МПА;

- информация (при необходимости) о привлеченных внешних экспертах, чьи материалы были учтены при подготовке Заключения.

6.2.2. **Содержательная часть** Заключения, может отражать следующие сведения:

- соответствие пакета документов представленного к проекту МПА действующему законодательству Российской Федерации, Вологодской области и Бабаевского муниципальногоокруга;

 - анализ проблемной ситуации, выявленной в ходе проведения экспертизы проекта МПА;

- обоснованность заявленных финансовых последствий принятия проекта МПА;

- соблюдение внутренней логики проекта МПА, отсутствие противоречий между разделами, главами, статьями, частями и пунктами проекта МПА;

Если по МПА Контрольно-ревизионная комиссия проводила экспертизу в предшествующем периоде, то в   Заключении ответственный исполнитель за проведение экспертизы вправе отметить, какие из требований, рекомендаций и предложений, данные Контрольно-ревизионной комиссией ранее по результатам экспертизы МПА, не учтены в проекте МПА.

6.2.3. **Результативная часть** Заключения включает в себя:

- описание выявленных нарушений в проекте МПА, с изложением их сути и указанием ссылки на нормативный правовой акт, при этом указав, при необходимости, предложения для их устранения;

- описание выявленных недостатков в проекте МПА, а именно орфографических, арифметических, технических ошибок разработчиков, с указанием ссылок на положения проекта и предлагаемый способ, направленный на их устранение;

- прочие мотивированные суждения и оценки по результатам экспертизы проекта МПА.

6.3 Заключение Контрольно-ревизионной комиссии не должно содержать рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта МПА. В Заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения замечаний и предложений, изложенных в Заключении, внесения изменений в проект МПА, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

6.4. Заключение с сопроводительным письмом, направляется в адрес Разработчика МПА, а также иным должностным лицам, определяемым председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

6.5. По итогам множества финансовых экспертиз проектов однотипных муниципальных правовых актов Контрольно-ревизионной комиссией округа могут проводиться экспертно-аналитические мероприятия (анализ, мониторинг).

#