**Меры по предупреждению коррупции, принимаемые**

**в  МБОУ « Пяжелская оош»**

*(наименование муниципального учреждения)*

**в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ**

**«О противодействии коррупции»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Меры по предупреждению коррупции** | **Наличие** *(да/нет)* | **Реквизиты и наименование локальных актов Учреждения 1** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Определение подразделения или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | да |  | Указать, закреплены ли данные обязанности в трудовом договоре, должностной инструкции (рекомендуется указать дату внесения обязанности в трудовой договор) |
| 2 | Антикоррупционная политика Учреждения | да |  |  |
| 3 | Планы по противодействию коррупции в Учреждении | да |  | Представить информацию за 2015, 2016, 2017 годы и 1 полугодие 2018 года. |
| 4 | Отчеты по исполнению планов по противодействию коррупции | да |  | Представить информацию за 2015, 2016, 2017 годы и 1 полугодие 2018 года. |
| 5 | Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения | да |  |  |
| 6 | Порядок сообщения работниками Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | да |  | Указать количество поданных уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов:  2015 год - нет  2016 год - нет  2017 год – нет |
| 7 | Порядок сообщения работниками, в том числе руководителем, Учреждения о получении подарков в связи  с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | да |  | Указать:  - количество поданных уведомлений о получении подарков в 2016 и 2017 годах; нет  - количество уведомлений, представленных в 2016 и 2017 годах с нарушением срока. нет |
| 8 | Иные локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции | нет |  | Указать реквизиты локальных актов, а также ссылку на страницу официального сайта, где данные ЛНА размещены *(например, раздел «Противодействие коррупции»).* |
| 9 | Ознакомление работников Учреждения с нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, памятками и методическими рекомендациями в сфере противодействия коррупции | да |  | Листы ознакомления |
| 10 | Комиссия по соблюдению требований к должностному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов | да |  | Указать количество заседаний Комиссии, состоявшихся:  в 2015 году - нет  в 2016 году - нет  в 2017 году –нет |
| 11 | Информация, посвященная деятельности по противодействию коррупции  на официальном сайте Учреждения  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | да |  | Указать содержание раздела и ссылку на официальный сайт *(при его наличии)*  *Сайт s01004.edu35.ru*  *Раздел « Противодействие коррупции»* |
| 12 | Проведение обучающих мероприятий (совещаний, лекций, семинаров)  для работников Учреждения  по антикоррупционной тематике | да | Указать, утверждена ли *(была ли утверждена ранее)* программа обучения работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции в:  2015 году -  2016 году -  2017 году -да  2018 году – да | Указать количество проведенных обучающих мероприятий и их тематику:  2014 год -  2015 год -  2016 год –  2017 год – 3  2018 год – 2, рассматривались вопросы на совещаниях при директоре и педсоветах  **1.«Антикоррупционная политика»**  **2.** [**План противодействия коррупции МБОУ Пяжелская оош.**](http://s01004.edu35.ru/attachments/article/161/План%20противодействия%20коррупции%20МБОУ%20Пяжелская%20оош.doc)  3.[**Положение об оценке коррупционных рисков.**](http://s01004.edu35.ru/attachments/article/161/Положение%20об%20оценке%20коррупционных%20рисков.doc)  4.[**Порядок уведомления о конфликте интересов.**](http://s01004.edu35.ru/attachments/article/161/Порядок%20уведомления%20о%20конфликте%20интересов.doc)  5.[**Кодекс этики и служебного поведения работников.**](http://s01004.edu35.ru/attachments/article/161/Кодекс%20этики%20и%20служебного%20поведения%20работников.doc)  Проводился ли контрольный срез знаний по итогам проведения обучения? *нет* |
| 13 | Выявление и недопущение возникновения конфликта интересов, в том числе связанного с подчиненностью или подконтрольностью лиц, находящихся в отношениях родства или свойства | да |  | Перечислить проведенные мероприятия (формы таких мероприятий)  Круглый стол « Конфликт на работе» |

**\*** - форма заполняется **отдельно по каждому муниципальному учреждению,** заполнению подлежат графы **3, 4 и 5.**

1 - указывается в случае наличия локального акта, в противном случае графа не заполняется

и.о.директора школы: Кукушкина Т.Н.